

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

نموذج مطابقة

عرض تكوين
ل. م. د

ليسانس أكاديمية

2017-2016

المؤسسة	الكلية/ المعهد	القسم
جامعة الجزائر 2	العلوم الإنسانية	قسم علم المكتبات والتوثيق

الميدان	الفرع	التخصص
علوم إنسانية واجتماعية	علوم إنسانية: علم المكتبات	مكتبات ومعلومات

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

**MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE**

Canevas de mise en conformité

OFFRE DE FORMATION L.M.D.

LICENCE ACADEMIQUE

2016-2017

Etablissement	Faculté / Institut	Département
Université Alger2	Sciences humaines	Bibliothéconomie et sciences documentaires

Domaine	Filière	Spécialité
Sciences humaines et sociales	Sciences humaines – Bibliothéconomie	Bibliothèque et information

الفهرس

I - بطاقة تعريف الليسانس	ص
1 - تحديد مكان التكوين	ص
2 - المشاركون الآخرون	ص
3 - إطار وأهداف التكوين	ص
أ - التنظيم العام للتكوين: مكانة المشروع	ص
ب- أهداف التكوين	ص
ج- المؤهلات و الكفاءات المستهدفة	ص
د- القدرات الجهوية والوطنية لقابلية التشغيل	ص
هـ- الجسور نحو تخصصات أخرى	ص
و- مؤشرات النجاح لمتابعة التكوين	ص
4-الإمكانات البشرية المتوفرة	ص
أ- قدرات التأطير	ص
ب- التأطير الداخلي المسخر للتكوين في التخصص	ص
ج - التأطير الخارجي المسخر للتكوين في التخصص	ص
د -الحوصلة الإجمالية للموارد البشرية المسخرة للتكوين	ص
5-الإمكانات المادية المتوفرة للتكوين في التخصص	ص
أ- المخابر البيداغوجية والتجهيزات	ص
ب- ميادين التربص والتكوين في المؤسسات	ص
ج-التوثيق المتوفر في المؤسسة الجامعية والمتعلقة بعرض التكوين المقترح	ص
د- فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال المتوفرة بالمعهد أو الكلية	ص
II - بطاقة التنظيم السداسي للتعليمالتخصصي	ص
- السداسي الخامس	ص
- السداسي السادس	ص
- الحوصلة إجمالية للتكوين	ص
III- البرنامج المفصل لكل مادة في السداسيين الخامس والسادس	ص
IV- العقود/الاتفاقيات	ص
V- سيرة ذاتية ملخصة لكل شخص من الفرقة البيداغوجية المعنية بالتكوين في التخصص	ص
VI - رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية	ص
VIII- رأي وتأشيرة الندوة الجهوية	ص
VIII- رأي وتأشيرة اللجنة البيداغوجية الوطنية للميدان	ص

I- بطاقة تعريف الليسانس

1- تحديد مكان التكوين:

كلية أو معهد : العلوم الانسانية

قسم : علم المكتبات والتوثيق

رقم قرار تأهيل لليسانس: (يتم إرفاق نسخة من قرار التأهيل)

2- المشاركون الآخرون:

- المؤسسات الشريكة الأخرى:

- المؤسسات و الشركاء الاجتماعيون الاقتصاديون الآخرون:

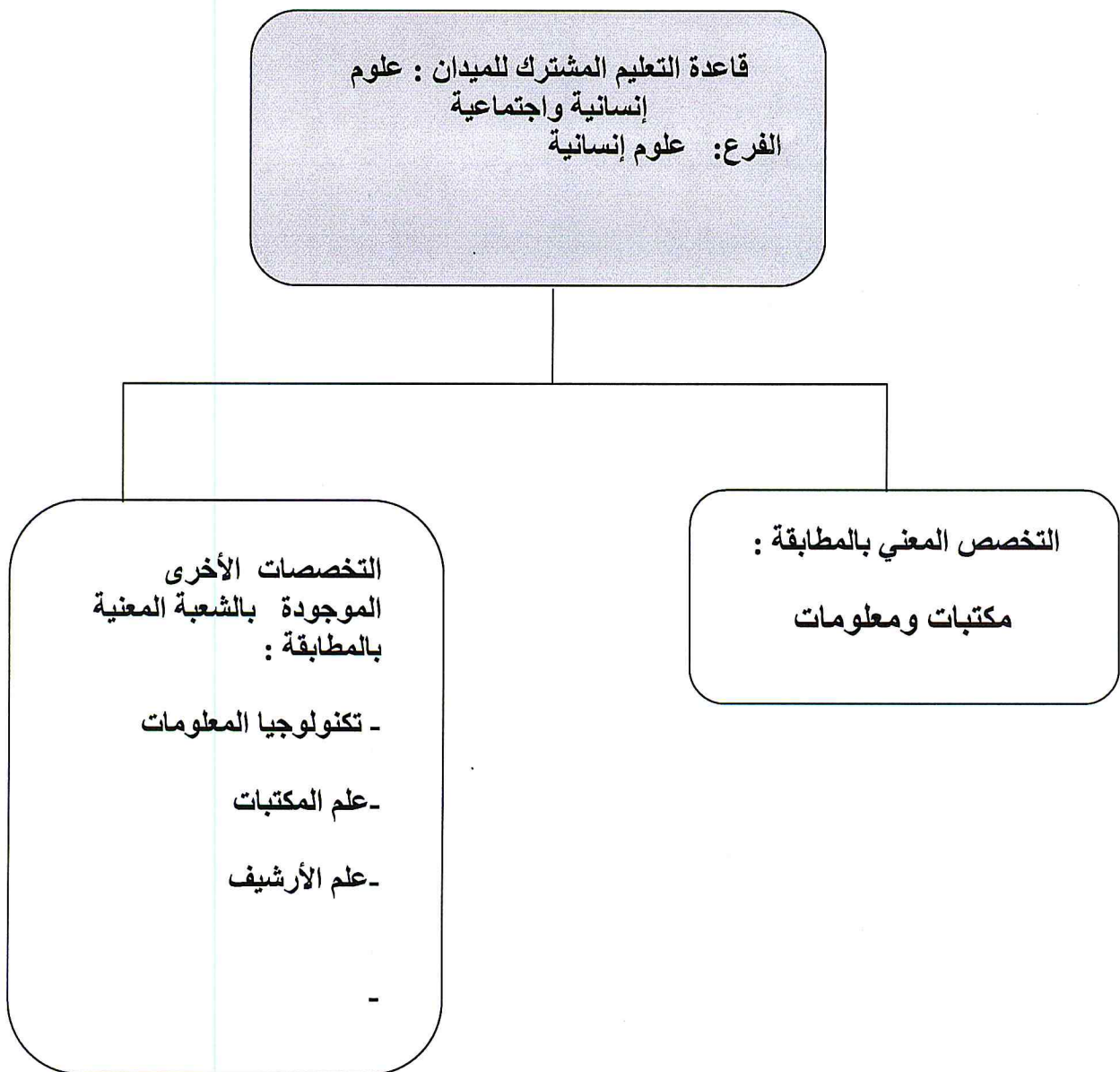
- الشركاء الدوليون الأجانب :

- الشركاء الدوليون الأجانب :

3- إطار وأهداف التكوين:

أ - التنظيم العام للتكوين: مكانة المشروع (حقل إجباري)

في حالة اقتراح عدة تكوينات في اليسانس أو وجود تكوينات متكفل بها من قبل المؤسسة (سواء من نفس فرقة التكوين أو فرق تكوين أخرى) يرجى تحديد مكانة هذا المشروع مقارنة بالشعب الأخرى وفق الشكل التالي:



ب- أهداف التكوين (حقل إجباري)
(الكفاءات المستهدفة، المعرفة المكتسبة عند نهاية التكوين - 20 سطرا على الأكثر)

- توجيهات وزارة التعليم العالي و البحث العلمي:
- إصلاح منظومة التعليم الجامعي.
- فتح التكوين بصيغة L.M.D للسنة الجامعية 2010/2009.
- تكيف التكوين مع متطلبات البحث.
- تلبية احتياجات مختلف نظم المعلومات (المكتبات بأنواعها، مراكز التوثيق وتحليل المعلومات ، مراكز الأرشفة المؤسسات والإدارات) .
- تلبية احتياجات سوق العمل.
- تكيف النظام الجامعي الجزائري مع النظام العالمي لا سيما النظام الجامعي الأوروبي.
- التكيف مع متطلبات العولمة في مجال التكوين الجامعي.
- التفتح على المستجدات العلمية والتكنولوجية.
- تسهيل اندماج الطلبة الجزائريين في الجامعات الأجنبية.

ج- المؤهلات و الكفاءات المستهدفة (20 سطرا على الأكثر) (حقل إجباري)

د- القدرات الجهوية والوطنية لقابلية التشغيل (حقل إجباري)

- جميع المؤسسات باختلاف أنواعها تتوفر على مصالح للأرشيف أو للتوثيق
- مشروع وزارة الثقافة بفتح 1500 مكتبة بلدية
- المكتبات الجهوية التابعة للمكتبة الوطنية
- المكتبات الجامعية و مكتبات الكليات و مكتبات المراكز الجامعية
- مراكز البحث
- مراكز التوثيق

ه- الجسور نحو تخصصات أخرى (حقل إجباري)

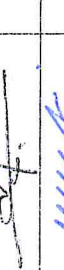
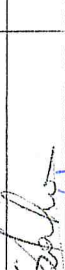
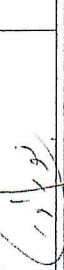
- التاريخ
- الفلسفة
- علم الآثار
- علوم الإعلام والاتصال

و- مؤشرات النجاح لمتابعة التكوين (حقل إجباري) (معايير الديمومة، نسبة النجاح، إمكانية التشغيل، متابعة الخرجين، الكفاءات المكتسبة....)

- وجود ماستر ودكتوراه لمواصلة التكوين في التخصص.
- 80 % معدل نسبة النجاح في التخصص سنويا.
- فرص التشغيل متاحة عبر مختلف مؤسسات الدولة ممثلة في الوظيف العمومي و المؤسسات الاقتصادية الوطنية منها والخاصة.
- الكفاءات المكتسبة : متخصصون في تكنولوجيا المعلومات والمكتبات والتوثيق.

الإمكانيات البشرية المتوفرة
أ- قدرات التأطير (يفصح عنها من خلال أعداد الطلبة الذين يمكن إلماجهم في التكوين قيد العرض)

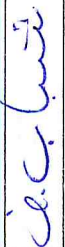
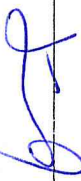
ب- التأطير الداخلي للمسفر للتكوين في التخصص (يبدأ ويصادق عليه من طرف الكلية أو المعهد)

التوقيع	المواد المدرسة	الرتبة	شهادة الإختصاص (ماجستير-دكتوراه)	شهادة التدرج	الاسم واللقب
		أستاذ التعليم العالي		دكتوراه	عبد الحميد أعراب
		أستاذ التعليم العالي		دكتوراه	علاهم رابح
		أستاذ التعليم العالي	حالة انتداب	دكتوراه	أقبال مهني
		أستاذ التعليم العالي		دكتوراه	محمد عبد الهادي
		أستاذ التعليم العالي		دكتوراه	عمر وعلي يوسف
		أستاذة التعليم العالي		دكتوراه	غراممي وهيبة
		أستاذة محاضرة أ		دكتوراه	كوداش مليكة
		أستاذة محاضرة أ		دكتوراه	يوسفي مليكة
		أستاذة محاضرة أ		دكتوراه	حرطاني وهيبة
		أستاذة محاضرة أ		دكتوراه	بوفجلين زهرة
		أستاذة مساعدة		ماجستير	ابراهيمية دليلة
		أستاذة مساعدة		ماجستير	أمرار نورة
		أستاذة مساعدة		ماجستير	بروك (شيهاني) نورة
		أستاذة مساعدة		ماجستير	بليمي (صاحنة) عفاف عائشة
		أستاذة مساعدة		ماجستير	بن طاهر فضيلة
		أستاذ مساعد		ماجستير	بوداود ابراهيم

KARELS	أستاذ مساعد	ماجستير	بوربيعة كمال
Bouty	أستاذة مساعدة	ماجستير	بوطابة مسعودة
	أستاذة مساعدة	ماجستير	بوقزاطة كريمة
	أستاذ محاضر أ	دكتوراه	بوزان مزبان
	أستاذ محاضر ب	دكتوراه	تزار عبد الكريم
	أستاذ مساعد	ماجستير	ترفاس محمد السعيد
	أستاذ مساعد	ماجستير	تمورتبير فارق
	أستاذ محاضر أ	دكتوراه	جزائري سمير
	أستاذ مساعد	ماجستير	جميع حسين
	أستاذة مساعدة	ماجستير	جفال فريدة
	أستاذ مساعد	ماجستير	حامة مصطفى
	أستاذة مساعدة	ماجستير	حسينة ودية
	أستاذ محاضر أ	دكتوراه	حشاني سمير
	أستاذة مساعدة	ماجستير	حطاب منيرة
	أستاذ مساعد	ماجستير	حيطوش مراد
	أستاذ محاضر أ	دكتوراه	حوالي مولود
	أستاذ مساعد	ماجستير	راجحي العامري
	أستاذة مساعدة	ماجستير	سطايفي حسية
	أستاذ محاضر أ	دكتوراه	سلال عاشور
	أستاذة مساعدة	ماجستير	سليماني رجيمة
	أستاذ مساعد	ماجستير	شايب محمد

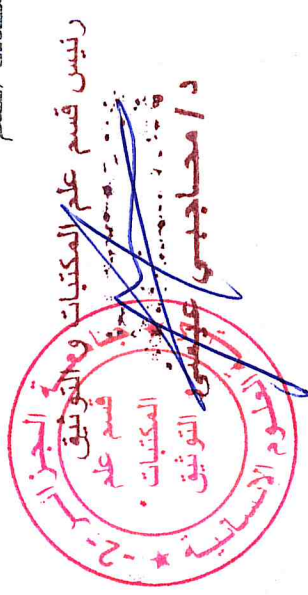
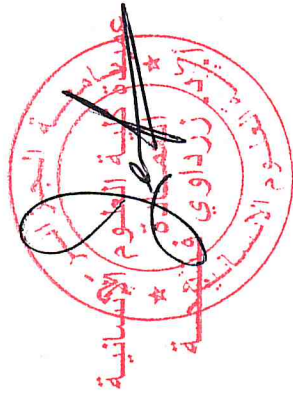
Ch. Wells	أستاذة مساعدة	ماجستير	شوشالي فلة
Ch. Wells	أستاذ مساعد	ماجستير	شريط نور الدين
Ch. Wells	أستاذة مساعدة	ماجستير	شقرة ليندة
Ch. Wells	أستاذة مساعدة	ماجستير	شوقي غنية
Ch. Wells	أستاذ مساعد	ماجستير	طالبي امحمد
B. Arar	أستاذة مساعدة	ماجستير	عرعار بهية
B. Arar	أستاذ مساعد	ماجستير	عظيمي بوهان الدين
B. Arar	أستاذ مساعد	ماجستير	علي باشا ف. الزهراء
B. Arar	أستاذة مساعدة	ماجستير	فادري أمال
B. Arar	أستاذ مساعد	ماجستير	قوالي نور الدين
B. Arar	أستاذة محاضرة أ	دكتوراه	لعمر وس أمال
B. Arar	أستاذ محاضر أ	دكتوراه	محاجبي عيسى
B. Arar	أستاذ محاضر ب	دكتوراه	موحوس محمد
B. Arar	أستاذة مساعدة	ماجستير	مريم ف. الزهراء
B. Arar	أستاذة مساعدة	ماجستير	واحمد لامية
B. Arar	أستاذة محاضرة أ	ماجستير	واكد نعيمة
B. Arar	أستاذة مساعدة	ماجستير	ويكان باية
B. Arar	أستاذ مساعد	ماجستير	بن شريطية رشيد
B. Arar	أستاذة مساعدة	ماجستير	بولحواش نجية
B. Arar	أستاذة مساعدة	ماجستير	جاري دليمة
B. Arar	أستاذة مساعدة	ماجستير	عبد العزيز خيرة

ج- التأطير الخارجي المسخر للتكوين في التخصص (يملأ ويصادق عليه من طرف الكلية أو المعهد)

التوقيع	المواد المدرسة	الرتبة	شهادة التخصص ماجستير - دكتوراه	شهادة التدرج	مؤسسة الانتماء	الاسم واللقب
					ماجستير	كوشى صبرينة
					دكتوراه	شباب فاطمة
					ماجستير	دبوب وزيدة
					ماجستير	شكوش يمينية

مصادقة الكلية أو المعهد

مصادقة القسم



د- الحوصلة الإجمالية للموارد البشرية المسخرة للتكوين (سنة 3)

المرتبة	العدد الداخلي	العدد الخارجي	المجموع
أستاذ التعليم العالي	06	02	
أستاذ محاضر أ	12	02	
أستاذ محاضر ب	03		
أستاذ مساعد أ	46		
أستاذ مساعد ب	04		
أخرى *	02		
المجموع	73	04	77

* أخرى: مستخدمو الدعم والتقنيين

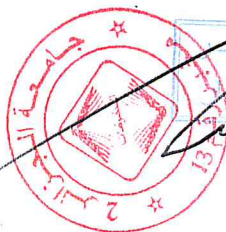
5-الإمكانات المادية المتوفرة للتكوين في التخصص :

أ- المخابر البيداغوجية والتجهيزات : تقديم بطاقة عن التجهيزات البيداغوجية المتوفرة بالنسبة للأعمال التطبيقية للتكوين المقترح. (بطاقة لكل مخبر)

عنوان المخبر : المخطط

۱۳ فر

قدرات الاستيعاب (عدد الطلبة)

[illegible]

ب- ميادين التربص و التكوين في المؤسسات (أنظر الملحق العقود / الاتفاقيات)

مكان التربص	عدد الطلبة	مدة التربص
المكتبة الوطنية		
المكتبات الجامعية		
المكتبات العامة		
المكتبات المدرسية		
مراكز التوثيق والمعلومات		

ج- التوثيق المتوفر في المؤسسة الجامعية و المتعلقة بعرض التكوين المقترح (حقل إجباري)

- رصيد المكتبة المركزية لجامعة الجزائر 2
- رصيد مكتبة كلية العلوم الانسانية
- رصيد مكتبة القسم

د- مقرات الأعمال الشخصية و تكنولوجيات الإعلام و الاتصال المتوفرة بالمعهد أو الكلية

- 03 قاعات للإعلام الآلي بالقسم للطلبة
- قاعة للإنترنت بالقسم للأساتذة
- قاعة الأعمال التطبيقية بمكتبة الكلية

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

07 سبتمبر 2010

276

قرار رقم مؤرخ في

يتضمن تأهيل الليسانس المفتوحة بعنوان السنة الجامعية 2010 - 2011
بجامعة الجزائر 2

إن وزير التعليم العالي والبحث العلمي،

- بمقتضى القانون رقم 99-05 المؤرخ في 18 ذي الحجة عام 1419 الموافق 4 أبريل سنة 1999 و المتضمن القانون التوجيهي

للتعليم العالي، المعلن والمتم،

- و بمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 10-149 المؤرخ في 14 جمادى الثانية عام 1431 الموافق 28 مايو سنة 2010 و المتضمن

تعيين أعضاء الحكومة،

- و بمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 94-260 المؤرخ في 19 ربيع الأول عام 1415 الموافق 27 غشت سنة 1994 و المحدد

لصلاحيات وزير التعليم العالي والبحث العلمي،

- و بمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 08-265 المؤرخ في 17 شعبان عام 1429 الموافق 19 غشت سنة 2008 و المتضمن نظام

الدراسات للحصول على شهادة الليسانس و شهادة الماستر و شهادة الدكتوراه،

- و بمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 09-340 المؤرخ في 03 ذي القعدة عام 1430 الموافق 22 أكتوبر سنة 2009 و المتضمن

إنشاء جامعة بوزريعة،

- و بمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 10-184 المؤرخ في 2 شعبان عام 1431 الموافق 14 يوليو سنة 2010 و المتضمن تغيير

تسمية جامعة بوزريعة،

- و بمقتضى القرار رقم 129 المؤرخ في 4 يونيو سنة 2005 و المتضمن إنشاء اللجنة الوطنية للتأهيل و تشكيلتها

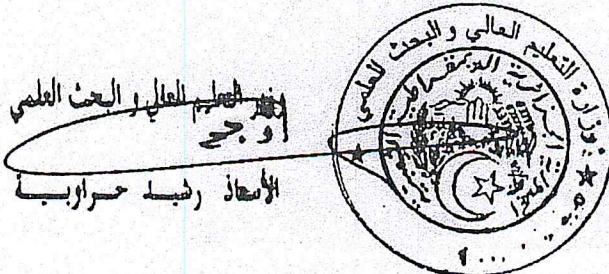
و صلاحياتها و سيرها،

- بناء على محضر اجتماع اللجنة الوطنية للتأهيل بتاريخ 04 مارس 2010.

يقرر

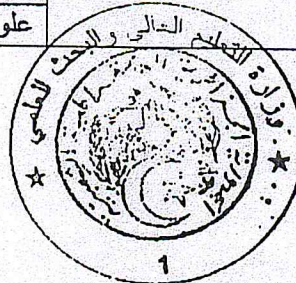
المادة الأولى : تؤهل الليسانس الأكاديمية (أ) و المهنية (م) المفتوحة بعنوان السنة الجامعية 2010 - 2011 بجامعة الجزائر 2 وفقا لملحق هذا القرار.

المادة 2 : يكلف مدير التكوين العالي في مرحلة التدرج و مدير جامعة الجزائر 2، كل فيما يخصه بتطبيق هذا القرار الذي ينشر في النشرة الرسمية لوزارة التعليم العالي.



ملحق: تاهيل ليسانس أكاديمية و مهنية
جامعة الجزائر 2
السنة الجامعية 2010 - 2011

الميدان	الفرع	التخصص	طبيعة
آداب و لغات أجنبية	لغة انجليزية	لغة انجليزية	أ
		علوم اللغة و تعليمية	أ
	لغة فرنسية	لغة فرنسية مطبقة على تسيير مهن الثقافة والفنون	م
		لغة، أدب و حضارة فرنسية	أ
		آدب فرنسي	أ
		علوم اللغة	أ
		علوم اللغة و تعليمية اللغة الفرنسية لغة أجنبية	أ
		علوم النص	أ
		آدب ايطالي	أ
	لغة ايطالية		
علوم إنسانية و اجتماعية	علوم إنسانية	علم الآثار : علم الآثار و علم المتاحف	م
		علم الآثار : علم الآثار الوقائي	م
		علم الآثار : علم الآثار الحضري	أ
		علم الآثار : علم الآثار ، تاريخ الفن	أ
		علم الآثار : علم المتاحف	أ
		علم المكتبات و علوم وثائقية: أرشيف	أ
		علم المكتبات: أرشيف	م
		علم المكتبات: مكتبات و تكنولوجيا المعطيات	أ
		علم المكتبات: مكتبات و تكنولوجيا المعطيات	م
		علم المكتبات: توثيق و تكنولوجيا المعطيات	أ
		علم المكتبات: توثيق و تكنولوجيا المعطيات	م
		تاريخ عام	أ
		فلسفة	أ
	علوم اجتماعية	علم الاجتماع : علم الاجتماع التنظيم و العمل	أ
		أرطوفونيا- أرطوفونيا	أ
		علم النفس - علم النفس العمل	أ
		علم النفس - علم النفس المدرسي	أ
		علم النفس - علم النفس الاجتماعي	أ
		علم النفس - إرغوميا	أ
		علم النفس - علم النفس العيادي	أ
		علوم التربية- علوم التربية	أ
		علوم التربية- توجيه	أ

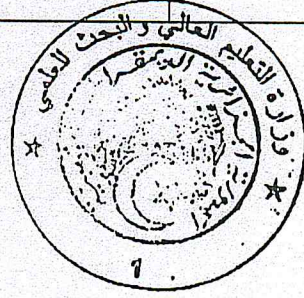


Handwritten signature

ملحق: تاهيل ليسانس أكاديمية و مهنية
جامعة الجزائر 2 (تابع)
السنة الجامعية 2010 - 2011

الميدان	الفرع	التخصص	طبيعة
اللغة و أدب عربي	لغة و أدب عربي	تحليل الخطابات الأدبية	
		لسانيات مطبقة	
		لسانيات عامة	
		أدب عربي	
	أدب عربي	تحليل الخطاب	
		نقد قديم	
		أدب حديث و معاصر	

11



REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

276
Arrêté N° du 07 SEP. 2010

**portant habilitation de licences ouvertes au titre de l'année universitaire 2010-2011
à l'université d'Alger 2**

Le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique,

- Vu la loi n°99-05 du 18 Dhou El Hidja 1419 correspondant au 4 avril 1999, modifiée et complétée, portant loi d'orientation sur l'enseignement supérieur,
- Vu le décret présidentiel n° 10-149 du 14 Joumada Ethania 1431 correspondant au 28 mai 2010, portant nomination des membres du Gouvernement,
- Vu le décret exécutif n°94-260 du 19 Rabie El Aouel 1415 correspondant au 27 Août 1994, fixant les attributions du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique,
- Vu le décret exécutif n°08-265 du 17 Chaâbane 1429 correspondant au 19 août 2008 portant régime des études en vue de l'obtention du diplôme de licence, du diplôme de master et du diplôme de doctorat,
- Vu le décret exécutif n°09-340 du 3 Dhou El Kaada 1430 correspondant au 22 octobre 2009, portant création de l'université de Bouzaréah,
- Vu le décret exécutif n°10-184 du 2 Chaâbane 1431 correspondant au 14 juillet 2010 portant changement de la dénomination de l'université de Bouzaréah,
- Vu l'arrêté n°129 du 4 juin 2005 portant création, composition, attributions et fonctionnement de la commission nationale d'habilitation,
- Vu le Procès Verbal de la réunion de la Commission Nationale d'Habilitation du 04 mars 2010.

ARRETE

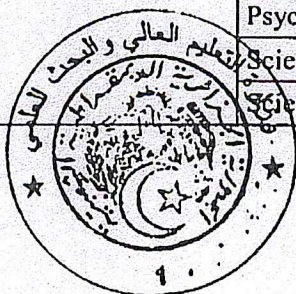
Article 1^{er} : Sont habilitées, au titre de l'année universitaire 2010-2011, les licences académiques (A) et professionnalisantes (P) dispensées à l'université d'Alger 2 conformément à l'annexe du présent arrêté.

Article 2 : Le Directeur de la Formation Supérieure Graduée et le Recteur de l'Université d'Alger 2 sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au bulletin officiel de l'enseignement supérieur.



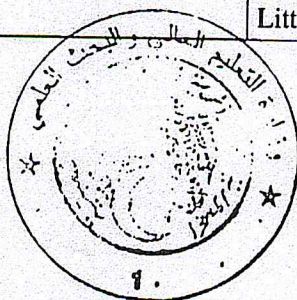
Annexe : Habilitation de Licences Académiques et Professionnalisantes
Université d'Alger 2
Année universitaire 2010-2011

Domaine	Filière	Spécialité	Type
Lettres et Langues Etrangères	Langue anglaise	Langue Anglaise	A
		Sciences du langage et didactique	A
	langue française	Langue française appliquée à la gestion des métiers de la culture et des arts	P
		Langue, littérature et civilisation française	A
		Littérature Française	A
		Sciences du Langage	A
		Sciences du langage et didactique du français langue étrangère	A
		Sciences du texte	A
	Langue italienne	Littérature italienne	A
Sciences Humaines et Sociales	Sciences humaines	Archéologie : Archéologie et Muséologie	P
		Archéologie : Archéologie Préventive	P
		Archéologie : Archéologie Urbaine	A
		Archéologie : Archéologie, Histoire de l'art	A
		Archéologie : Muséologie	A
		Bibliothéconomie et sciences documentaires : Archives	A
		Bibliothéconomie : archives	P
		Bibliothéconomie : bibliothèques et technologie des données	A
		Bibliothéconomie : bibliothèques et technologie des données	P
		Bibliothéconomie : documentation et technologie des données	A
		Bibliothéconomie : documentation et technologie des données	P
		Histoire générale	A
		Philosophie	A
	Sciences sociales	Sociologie : Sociologie de l'organisation et du travail	A
		Orthophonie - Orthophonie	A
		Psychologie - Psychologie du travail	A
		Psychologie - Psychologie scolaire	A
		Psychologie - Psychologie sociale	A
		Psychologie - Ergonomie	A
		Psychologie - psychologie clinique	A
		Sciences de l'éducation - Sciences de l'éducation	A
		Sciences de l'éducation - Orientation	A



Annexe : Habilitation de Licences Académiques
Université d'Alger 2
Année universitaire 2010-2011 (suite)

Domaine	Filière	Spécialité	Type
Langue et Littérature Arabes	Langue et Littérature Arabes	Analyse du discours littéraire	A
		Linguistique appliquée	A
		Linguistique générale	A
		Littérature arabe	A
	Littérature arabe	Analyse du discours	A
		La critique ancienne	A
		Littérature moderne et contemporaine	A



- السداسي الأول:

نوع التقييم	الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي			الحجم الساعي السداسي	وحدة التعليم
			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة		
متواصل						15 أسبوعا	وحدات التعليم الأساسية
×	5	2	00 سا 45		30 سا 1	00 سا 45	و ت أ 1 (إج/إخ) المادة 1: مدخل إلى وسائل الاعلام الاتصال 1
×	5	2	00 سا 45		30 سا 1	00 سا 45	المادة 2: مدخل إلى البيبليوغرافيا
×	5	2	00 سا 45		30 سا 1	00 سا 45	و ت أ 2 (إج/إخ) المادة 1: تاريخ الجزائر المعاصر 1
×	5	2	00 سا 45		30 سا 1	00 سا 45	المادة 2: مدخل إلى علم الآثار 1
							وحدات التعليم المنهجية
×	2	2	00 سا 45		30 سا 1	00 سا 45	و ت م 1 (إج/إخ) المادة 1: مدارس ومناهج 1
×	1	1	00 سا 45		30 سا 1	30 سا 22	المادة 2: إعلام الي 1
							وحدات التعليم الاستكشافية
×	2	2	00 سا 45		30 سا 1	00 سا 45	و ت أ 1 (إج/إخ) المادة 1: تاريخ الحضارات 1
×	2	1	00 سا 45		30 سا 1	30 سا 22	المادة 2: مدخل إلى مجتمع المعلومات 1
×	2	1	00 سا 45		30 سا 1	30 سا 22	المادة 3: مدخل إلى الفلسفة
							وحدة التعليم الأفقية
×	1	1	00 سا 45		30 سا 1	30 سا 22	و ت أ ف 1 (إج/إخ) المادة 1: لغة اجنبية 1
	30	16	00 سا 450		00 سا 12	00 سا 360	مجموع السداسي 1

-المسداسي الثاني:

نوع التقييم	متواصل	الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي			الحجم الساعي المسداسي	وحدة التعليم
				أعمال تطبيقية	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة		
امتحان				أعمال أخرى	محاضرة	15 أسبوعا		وحدات التعليم الأساسية
								و ت أ 1 (إج/إخ)
×	×	5	2	00 سا 45	30 سا 1	00 سا 45		المادة 1:مدخل إلى وسائل الاعلام والاتصال 2
×	×	5	2	00 سا 45	30 سا 1	00 سا 45		المادة 2: تنظيم وتسيير أنظمة المعلومات
								و ت أ 2 (إج/إخ)
×	×	5	2	00 سا 45	30 سا 1	00 سا 45		المادة 1:تاريخ الجزائر المعاصر 2
×	×	5	2	00 سا 45	30 سا 1	00 سا 45		المادة 2: مدخل إلى علم الآثار 2
								وحدات التعليم المنهجية
								و ت م 1 (إج/إخ)
×	×	2	2	00 سا 45	30 سا 1	00 سا 45		المادة 1: مدارس ومناهج 2
×	×	1	1	00 سا 45	30 سا 1	30 سا 22		المادة 2: إعلام آلي 2
								وحدات التعليم الاستثنائية
								و ت أ 1 (إج/إخ)
×	×	2	2	00 سا 45	30 سا 1	00 سا 45		المادة 1: تاريخ الحضارات 2
×		2	1	00 سا 45	30 سا 1	30 سا 22		المادة 2: مدخل إلى مجتمع المعلومات 2
×		2	1	00 سا 45	30 سا 1	30 سا 22		المادة 3: نظريات فلسفية كبرى
								وحدة التعليم الأفقية
								و ت أ ف 1 (إج/إخ)
	×	1	1	00 سا 45	30 سا 1	30 سا 22		المادة 1: لغة أجنبية 2
		30		00 سا 450	00 سا 12	00 سا 360		مجموع المسداسي 2

التقييم المستمر	امتحان	مراقبة مستمرة	أخرى *	الحجم الساعي	الدعم الساعي	الحجم الساعي الأسبوعي			نقطة	نقطة	المواد		وحدة التعليم
						أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	دروس			العنوان	الرمز	
x	x	x	00سا45	00سا45	00سا45	30سا1		30سا1	2	5	لغات التوثيق - 1	000 أس	وحدة تعليم أساسية الرمز: 00 أس الارصدة: 20 المعامل: 08
x	x	x	00سا45	30سا22	30سا22			30سا1	2	5	علم الكتاب: تاريخ المكتوب	000 أس	
x	x	x	00سا45	00سا45	00سا45	30سا1		30سا1	2	5	مدخل إلى علم الأرشفة	000 أس	
x	x	x	00سا45	00سا45	00سا45	30سا1		30سا1	2	5	تنظيم وتسيير أنظمة المعلومات	000 أس	
x	x		00سا45	30سا22	30سا22			30سا1	2	2	منهج وتقنيات البحث - 1	000 م	وحدة تعليم منهجية الرمز: 00 م الارصدة: 4 المعامل: 3
	x		00سا45	30سا22	30سا22		30سا1		1	2	المعايير الموحدة في المؤسسات الوثائقية	000 م	
x	x	x	00سا45	30سا45	30سا45	30سا1		30سا1	2	2	تكنولوجيا المعلومات والتوثيق - 1	00 إس	وحدة تعليم استكشافية الرمز: 00 إس الارصدة: 4 المعامل: 3
x			00سا45	30سا22	30سا22			30سا1	1	2	المادة الاختيارية: 1. المجتمع والاقتصاد في الجزائر المعاصرة 2. التراث المادي واللامادي في الجزائر (اختيار مادة واحدة)	000 إس	
	x	x	00سا45	30سا22	30سا22		30سا1		1	1	إعلام آلي توثيقي 1	000 أف	وحدة تعليم أفقية الرمز: 00 أف الارصدة: 2 المعامل: 2
	x		00سا45	30سا22	30سا22		30سا1		1	1	لغة أجنبية 1	000 أف	
			00سا450	30سا 337	30سا04	30سا06	30سا10	30	16	30	مجموع السداسي 3		

التقييم المستمر	امتحان	مراقبة مستمرة	أخرى *	الحجم الساعي السداسي (15 أسبوعا)	الحجم الساعي الأسبوعي			الرمز	المواد	وحدة التعليم
					تطبيقية	أعمال	موجهة			
x	x	x	00سا45	00سا45	30سا1			000	لغات التوثيق -2-	وحدة تعليم أساسية الرمز: 00 وت أس 00 الأرصدة: 20 المعامل: 08
x	x	x	00سا45	00سا45		30سا1		000	المؤسسات الأرشيفية في الجزائر	
x	x	x	00سا45	00سا45	30سا1			000	البيبلوغرافيا والابوغرافيا المتخصصة	
x	x	x	00سا45	00سا45	30سا1	30سا1		000	صيانة وترميم الوثائق والمخطوطات	
			00سا45	30سا22			30سا1	000 م	مناهج وتقنيات البحث -2-	وحدة تعليم منهجية الرمز: 00 م الأرصدة: 4 المعامل: 3
x	x	x	00سا45	30سا22	30سا1			000 م	الوصف المقتن للأوعية غير المطبوعة.	
			00سا45	00سا45	30سا1			00	تكنولوجيا المعلومات والتوثيق -2-	وحدة تعليم استكشافية الرمز: 00 وت إس 00 الأرصدة: 4 المعامل: 3
x			00سا45	30سا22			30سا1	00	المادة الاختيارية:	
		x	00سا45	30سا22				000	1- نظريات الإعلام 2- الفكر التكنولوجي (اختيار مادة واحدة)	وحدة تعليم إفتية الرمز: 00 أف وت أس 00 الأرصدة: 2 المعامل: 2
	x	x	00سا45	30سا22	30سا1			000 أف	إعلام آلي توثيقي 2	
			00سا45	30سا22	30سا1	30سا1		000 أف	لغة أجنبية 2	مجموع السداسي 4
			00سا45	30سا337	06سا	06سا	10سا30	30		

برنامج السنة الثالثة / السداسي الخامس: (فرع إنسانية) شعبة: علم المكتبات: تخصص مكتبات ومعلومات

5- السداسي الخامس:

التقييم المستمر	أخرى *	الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعاً)	الحجم الساعي الأسبوعي			رمز	المواد	وحدة التعليم
			أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	دروس			
x	x	00سا45	30سا1	30سا1	30سا1	000	التحليل الوثائقي	أس 000
x	x	00سا45	30سا1		30سا1	000	تسويق أنظمة المعلومات	أس 000
x	x	00سا45		30سا1	30سا1	000	بنوك وقواعد المعطيات	أس 000
x	x	00سا45	30سا1		30سا1	000	معالجة الأرشف	أس 000
x	x	00سا45		30سا1	30سا1	000 م	منهجية وأدوات البحث	000 م
x	x	00سا45	30سا1		30سا1	000 م	معالجة المعلومات والوصف المقنن للوسائط الإلكترونية	000 م
x	x	00سا45	30سا1		30سا1	000	علم النفس الاجتماعي للاتصال	إس 000
x	x	00سا45			30سا1	000	الحوكمة وأخلاقيات المهنة	إس 000
	x	00سا45		30سا1		000	لغة أجنبية 1	أف 000
		00سا450		00سا06	00سا12	30	مجموع السداسي 5	

برنامج السنة الثالثة / السداسي السادس: (فرع إنسانية) شعبة: علم المكتبات : تخصص مكتبات ومعلومات

6 - السداسي السادس:

التقييم المستمر	الترقيم المستمر	أخرى *	الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعا)	الحجم الساعي الأسبوعي			الرمز	الرمز	وحدة التعليم
				أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	دروس			
X	X	00سا45	00سا45		30سا1	30سا1	5	المكتبات الرقمية	أس 000
X	X	00سا45	00سا45	30سا1		30سا1	5	البرمجيات الوثائقية	أس 000
X	X	00سا45	00سا45	30سا1		30سا1	5	تقييم أنظمة المعلومات	أس 000
X	X	00سا45	00سا45		30سا1	30سا1	5	سياسة تنمية المجموعات	أس 000
X	X	00سا45	00سا45		30سا1	30سا1	2	تطبيقات الرقمنة في أنظمة المعلومات	م 000
	X	00سا45					2	تدريب ميداني (تربص)	م 000
X	X	00سا45	00سا45	30سا1		30سا1	2	النشر وحقوق التأليف (بكل أنواعها)	إس 00
X	X	00سا45	30سا22			30سا1	2	إدارة المخاطر في أنظمة المعلومات	إس 000
X	X	00سا45	30سا22			30سا1	1	المجتمع والمخدرات	أف 000
	X	00سا45	30سا22	30سا1			1	لغة أجنبية	أف 000
		00سا450	30سا337	30سا04	00سا06	00سا12	16	مجموع السداسي 6	مجموع السداسي 6

• تربص لمدة 6 ساعات في الأسبوع

- حوصلة إجمالية للتكوين (ينبغي ذكر الحجم الساعي الإجمالي موزع بين المحاضرات والأعمال الموجهة، لكل السداسيات الستة بالنسبة لكل أنماط الوحدات التعليمية)

المجموع	الأفقية	الاستكشافية	المنهجية	الأساسية	ح س و ت
70.30	1.30	21	12	36	محاضرة
46.30	12	03	10.30	21	أعمال موجهة
19.30		06	03	10.30	أعمال تطبيقية
					عمل شخصي
49.45	08.30	12.45	10.30	18	عمل آخر (حدد)
186.10	22	42.45	36	85.30	المجموع
180	10	28	22	120	الأرصدة
					% الأرصدة لكل وحدة تعليم

III- البرنامج المفصل الخاص بالسداسيين الخامس والسادس تخصص مكتبات ومعلومات

السداسي: الخامس
وحدة التعليم: أساسية
المادة: التحليل الوثائقي
الرصيد: 05
المعامل: 02

أهداف التعليم : تكوين الطلبة على كيفية التحكم في محتويات النصوص لتسهيل عملية الوصول إلى محتوى الوثيقة ، وبالتالي إمكانية توصيل المعلومات إلى المستفيد .

محتوى المادة :

مفهوم التحليل الوثائقي
التلخيص
مناهج تكوين الخلاصات الوثائقية
التقنين Normes.
التكشيف، مفهومه، أهدافه، مراحله
تقييم عمليات التكشيف .
التحليل الوثائقي في بنوك وقواعد المعلومات .
تحليل الوسائط المتعددة .

طريقة التقييم

تقييم متواصل + امتحان

المراجع:.

- سريع محمد سريع، اساسيات كتابة المستخلصات. في: مكتبة الإدارة، الرياض: المكتبة ومركز الإدارة والوثائق، 1982، مج9، ع3، ص34.
- محمد فتحي عبد الهادي. المكانز كأدوات للتكشيف واسترجاع المعلومات. القاهرة: مكتبة غريب، 1989.
- محمد عوض العايدي. بناء واستخدام قوائم رؤوس الموضوعات العربية والأجنبية. القاهرة: شمس المعارف، 2005.

- Chaumier Jacques. Analyse et langages documentaires. Paris, EME, 1982.
- Chaumier Jacques. L'Analyse documentaire. Paris, EME, 1977.
- Dubuc René. La classification décimale universelle CDU: manuel pratique d'utilisation. Paris, Gauthiers Villars, 1973.

السداسي: الخامس
وحدة التعليم: أساسية
المادة: تسويق أنظمة المعلومات
الرصيد: 05
المعامل: 02
أهداف التعليم :

الاطلاع على طرق ومناهج التسويق
لإبراز أهمية التسويق داخل مؤسسات المعلومات
إمكانية استثمار قواعد التسويق داخل مؤسسات المعلومات/مواكبة الطرق الحديثة في عملية التسويق
محتوى المادة :

- مدخل عام /تعريف التسويق/ تسويق الخدمات
- التسويق الوثائقي
 - استراتيجية التسويق الوثائقي، المزيج التسويقي
 - التسويق بين الإنتاج والتوزيع داخل مؤسسات المعلومات
 - خصائص جودة الخدمات.
 - التسويق عبر الانترنت.
 - إستراتيجية التسويقية.
 - البحث التسويقي.
 - خصائص الخدمات والمنتجات.
 - التجارة الالكترونية: مواقع الويب التجارية.
 - الموزعين التجاريين للمعلومات
- طريقة التقييم

تقييم متواصل + امتحان
المراجع: .

- AUDRAS, Michel. Les études marketing documentaires : transformer votre documentation en information stratégique. Paris, Dunod, 2001, 167p.
- AVEROUS, Bernard ; AVEROUS Danièle. Mesurer et manager la qualité de service : la méthode CYQ, 2^{ème} éd. Paris, INSEP CONSULTING, 2004, 160p.
- LOVELOCK, Christopher; LAPERT, Denis. Marketing des services: stratégie,outil, management. Paris, Publi-Union, 1999, 532p.
- DEMEURE, Claude. Marketing. Paris, Ed. SIREY, 1997, 310p.
- DETRIE, Philippe. Conduire une démarche qualité. Paris, Editions d'Organisation, 2001, 409p.
- DJITLI, Mohammed Seghir. Marketing. Alger, BERTI , 1998, 233p.
- DURAFOUR, Daniel. Marketing. Paris, DUNOD, 1997, 135p.
- EIGLIER, Pierre. Marketing et stratégie des services. Paris, Economica, 2004, 272p.
- EIGLIER, Pierre ; LANGEARD Eric. Servuction : le marketing des services. Paris, Ediscience, 1999, 205p.

السداسي: الخامس
وحدة التعليم: أساسية
المادة: بنوك وقواعد المعطيات
الرصيد: 05
المعامل: 02
أهداف التعليم :

التعرف على كيفية إنشاء وتصميم والاستفادة من بنوك وقواعد المعطيات الرقمية المحلية والمتاحة على شبكة الإنترنت لاسيما في تخصص علم المكتبات.
محتوى المادة :

مدخل عام :الإعلام الآلي في خدمة التوثيق.
نظم بناء قواعد البيانات التوثيقية، أهداف إنشاء بنوك وقواعد المعطيات،
أنواع بنوك قواعد المعطيات، وظائف بنوك وقواعد البيانات
إنشاء وتصميم قواعد المعطيات، البرمجيات الأساسية في العملية التوثيقية
نظم البحث عن المعلومات في بنوك المعطيات،
قواعد البيانات المتاحة على الشبكة (أعمال موجهة تساعد الطالب على التحكم في عملية البحث و الاسترجاع
من قواعد البيانات المتاحة على الشبكة وقواعد البيانات المخزنة على حوامل رقمية)
أفاق وتحديات بنوك المعطيات
طريقة التقييم:تقييم متواصل + امتحان
المراجع:.

- عامر إبراهيم قنديلجي ، إيمان فاضل السامرائي. حوسبة(أتمتة)المكتبات.- ط 1 .- عمان : دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة ، 2004.
- دي لورو، محمد سالم. دليل إنشاء قواعد البيانات البيبليوغرافية. القاهرة: الدار اللبنانية المصرية، 1997، 208ص.
- قطيشات منيب. قواعد البيانات.- ط 3.- عمان:دار وائل للنشر، 2007، 365ص.
- ياسر مطيع؛ محمد الرامياني؛ تامر جلال . أساسيات قواعد البيانات: نظري تطبيقي. عمان: مكتبة المجتمع العربي، 2012.

- Rouhet Michèle. Les nouvelles technologies dans les bibliothèques. Paris: Cercle de la librairie, 1996.
- Blanquet Marie-France. L'industrie de l'information. Paris : ESF éditeur, 1992.
- Jacquesson Alain, Rivier Alexis, *Bibliothèques et documents numériques : concepts, composantes, techniques et enjeux*, Paris : éditions du Cercle de la librairie, 1999
- Chartier Roger. Du codex à l'écran : les trajectoires de l'écrit / in : Textualités et nouvelles technologies, Ecart, 2000
- Vanderdorpe Christian. Du papyrus à l'hypertexte : essai sur les mutations du texte et de la lecture / Paris : La découverte, 1999

السداسي: الخامس
وحدة التعليم: أساسية
المادة: معالجة الأرشيف
الرصيد: 05
المعامل: 02
أهداف التعليم :

- تأهيل الطالب لممارسة أرشيفية سليمة
- معرفة الطلبة لمختلف مراحل معالجة الأرصدة الأرشيفية
- تدريب الطلبة على المعالجة الأرشيفية

محتوى المادة :

- مدخل لمعالجة الأرشيف
- مفهوم الرصيد، المنتج، مبدأ احترام الأرصدة
- دورة حياة الوثائق الأرشيفية
- جمع الأرشيف: إنجاز و تطبيق جدول تسيير، تحضير الدفع، التقييم، الفرز و الانتقاء
- ترتيب و وصف الأرشيف: مراحل الترتيب وفقا لمبدأ احترام الأرصدة، الترقيم و الترتيب المادي
- الحفظ: الحفظ الوقائي، مستودعات الحفظ، الترميم
- التبليغ: آجال الإطلاع، القابلية للإطلاع، قاعة الإطلاع، رخص الإطلاع، الاستساح
- التثمين: معارض الأرشيف، تنشيط مصلحة تربوية، تنظيم التظاهرات الثقافية بمراكز الأرشيف
- طريقة التقييم: تقييم متواصل + امتحان
- المراجع:..

1. Favier, Jean. Les archives. Paris : PUF (Coll. Que-Sais-Je ? n°805),
2. Favier, Jean et Neirinck, Danielle. La pratique archivistique française. Paris : Archives nationales, 1993.
3. Couture, Carol et al. Les fonctions de l'archivistique contemporaine. Québec : Presses de l'université du Québec, 1999.
4. Couture, Carol et Lajeunesse, Marcel. Législations et politiques archivistiques dans le monde. Québec : Documentor, 1993.
5. ISO 15489. Norme internationale : information et documentation-« Records management ». Partie 1 : principes directeurs. Genève : ISO, 2001.
6. ISO 15489. Rapport technique : information et documentation-« Records management ». Partie 2 : Guide pratique. Genève : ISO, 2001.

السداسي: الخامس
وحدة التعليم: منهجية
المادة: منهجية وأدوات البحث .
الرصيد: 02
المعامل: 02
أهداف التعليم :

- التعامل مع التطبيقات الحديثة للانترنت.
- تعريف الطالب بالتطورات الحاصلة على مستوى تكنولوجيا الإعلام الآلي والاتصال
- اكتساب مهارة في تفعيل هذه التطورات والتحديثات في مجالات العمل والممارسات المهنية.

محتوى المادة :

- أنواع وتصنيفات المعلومات.
- مناهج البحث عن المعلومات.
- الانترنت والبحث عن المعلومات.
- البحث عن المعلومات عبر الانترنت.
- إستراتيجية البحث على الانترنت.
- أدوات البحث على الانترنت.
- نتائج البحث عن الانترنت

طريقة التقييم: تقييم متواصل + امتحان

المراجع: .

1. INRIA. La recherche de l'information sur les réseaux: Internet: pour en savoir plus. Paris, ADBS, 1996
2. ADRIEU, Olivier. Méthodes et outils de recherche sur Internet. Paris, Eyrolles, 1997
3. LELOUP, Cat(herein. Moteurs d'indexation et de recherché. Paris, Eyrolles, 1998.

السداسي: الخامس
وحدة التعليم: منهجية
المادة: معالجة المعلومات والوصف المقتن للوسائط الإلكترونية..

الرصيد: 02

المعامل: 02

أهداف التعليم :

- التعامل مع الوسائط الحديثة للمعلومات.
- تعريف الطالب بالتطورات الحاصلة على مستوى المعايير الدولية الخاصة بالوصف
- اكتساب مهارة في تفعيل هذه المعايير الجديدة في مجالات العمل.

محتوى المادة :

- Comment citer un document électronique
- Le repérage de l'information sur internet : catalogage et indexation des ressources sur le world wide web
- Comment citer un document électronique
- Bordereau de saisie ressource électronique : Norme Afnor Z44-082 de décembre 1999
- Les documents électroniques : références bibliographiques pour un site WEB : normes Z 44-005-2 de février 1998
- Information et documentation- Références bibliographiques –Partie 2 : Documents électroniques, documents complets ou parties de documents
- Références bibliographiques : Rédaction et lecture

طريقة التقييم: تقييم متواصل + امتحان

المراجع:

1. Normes ISO
2. Normes AFNOR
3. Cazabon Marie-Renée, Dussert-Carbone Isabelle. Le catalogage: méthodes et pratiques. I. Monographies et publications en série. Paris, Cercle de la Librairie, 1996.
4. Cazabon Marie-Renée. Unimarc. Manuel de catalogage. Paris, Cercle de la Librairie, 1996.
5. Les documents électroniques : références bibliographiques pour un site WEB : normes Z 44-005-2 de février 1998
6. Norme Afnor Z44-082 de décembre 1999

السداسي: الخامس
وحدة التعليم: استكشافية
المادة: علم النفس الاجتماعي للاتصال
الرصيد: 02
المعامل: 02
أهداف التعليم:

أ- تفعيل دور علم النفس في شخصية أخصائي المعلومات/ب. ترقية الاتصال المهني والخدماتي للفئة المتكونة
ج- تكوين طلبة في مختلف مجالات الخدمة الاتصالية التي تراعي التطورات الحاصلة في المحيط الداخلي والخارجي للمنظمات

المعارف المسبقة المطلوبة: علم الاجتماع / علم النفس / الاتصال

محتوى المادة:

- الفصل الأول: علم النفس الاجتماعي للاتصال
1-مدخل في علم النفس الاجتماعي/2- الجماعات في علم النفس الاجتماعي
3-الآراء و المواقف/4- الإشاعة/5- رجوع الصدى/6- مفهوم الدور في علم النفس الاجتماعي
7- نظرية الاتصال و أشهر نماذجها: السيبرنتيقية (La cybernétique) / الإعلام الآلي (L'informatique)
- تحليل الاتصالات (Analyse des communications : Edouard Sapir) / نماذج اللسانيات : مخطط (Pierce)، مخطط (Neisser)
8 - صيرورات الاتصال عند الإنسان /9-أسباب رسوب الاتصال
10- تحليل التفاعلات (Analyse transactionnelle)
11 - تصور الذات (La représentation de soi)
الفصل الثاني: علم النفس الاجتماعي للقراءة
1- القراءة و الكتاب من منظور علم النفس الاجتماعي
2- فعل القراءة/3- ظروف القراءة/4- حوافز القراءة و أنواعها
5- استراتيجيات القراءة /6- مناهج تعلم القراءة
الفصل الثالث - 1مدخل لمفهوم الوساطة
طريقة التقييم:التقييم المتواصل + امتحان

المراجع:

1. Bougnoux Daniel. Sciences de l'information et de la communication. Édition Larousse, collection Textes essentiels, 1994
2. Jakobson Roman. Essai de linguistique générale. 1963
3. Lasswell Harold. Structure et fonction de la communication dans la société. 1948
4. Mattelard A. et M. Histoire des théories de la communication, éd. La découverte, 1995.
5. Meunier J.P. et Peraya D., Introduction aux théories de la communication, De Boeck Université, 1993.
Mucchielli A., La nouvelle communication. Epistémologie des sciences info-com, Armand Colin, 2000.
Escarpiot Robert.L'information et la communication : théorie générale, Nouv. éd. Paris, Hachette, 1991.
(Hachette université. Communication)
6. Mucchielli Alex. La nouvelle communication : épistémologie des sciences de l'information-communication, Paris, Armand Colin, 2000. (Collection U. Sciences de la communication)

السداسي: الخامس
وحدة التعليم: استكشافية
المادة: نظرية الأنساق
الرصيد: 02
المعامل: 01
أهداف التعليم:

- فتح مجالات واسعة للطالب لفهم طرق التفكير .
 - التعرف على مختلف المفاهيم والنظريات والممارسات في إطار هذه النظرية.
 - اعتماد الطالب طريقة تفكير منهجية سليمة ومنطقية .
- والخارجي للمنظمات
محتوى المادة:

- نظرية الأنساق المفاهيم والمبادئ والأسس
- مكونات النسق
- أنواع الأنساق/ المغلقة والمفتوحة
- خصائص الأنساق
- التحليل السيستيمي، المنظور النسقي الإيكولوجي
- الخدمة الاجتماعية ، العلاقات العام

طريقة التقييم: امتحان
المراجع:

1. مدخل إلى نظرية الأنساق، نيكولاس لومان، تر: يوسف فهمي حجازي، منشورات الجمل،
2010.

2. هم الحقيقية، ميشال فوكو، ترجمة: مصطفى المسناوي، منشورات الاختلاف: 2006

3. Escarpit Robert. L'information et la communication : théorie générale, Nouv. éd.
Paris, Hachette, 1991. (Hachette université. Communication)

4. Mucchielli Alex. La nouvelle communication : épistémologie des sciences de
l'information-communication, Paris, Armand Colin, 2000. (Collection U. Sciences
de la communication)

5. Organisation : th2ories application/ luc boyer ?noel equilbey. 2 ed..editions
organisation 2003. 464 pp

السداسي: الخامس
وحدة التعليم: أفقية
المادة: لغة أجنبية
الرصيد: 01
المعامل: 01
أهداف التعليم:

OBJECTIF DU MODULE

○ Objectifs

- Comprendre et utiliser le français tant dans la vie quotidienne que dans ses activités professionnelles
- Développement d'une façon intégrée de toutes les aptitudes de la langue française chez l'étudiant.

المعارف المسبقة المطلوبة:

Compétences :

L'étudiant doit être capable de :

- Comprendre et s'exprimer de façon compréhensible dans des situations de la vie quotidienne et professionnelle
- Comprendre sans erreur les consignes d'un programme informatique ou d'un moteur de recherche sur le web

محتوى المادة:

CONTENU

- Etude de texte avec exploitation structurée.
- Révision et consolidation des bases.
- Insistance sur la compétence de la communication.

طريقة التقييم: التقويم المتواصل

المراجع:

1. Van Den Avenne Cecile, Béatrice Gross. Savoir rédiger/
2. Compte rendu : Journée d'études : Référentiels de formation de licence en lettres et sciences humaines. Paris, Maison des Universités, 14 janvier 2010. URL : <<http://www.fabula.org/actualites/documents/35511.pdf>>. Le site consulté le 5 octobre 2012
3. ROMERO, Clara : « Pour une définition générale de l'intensité dans le langage », *Travaux de linguistique* 1/2007 (n°54), p. 57-68. URL : <www.cairn.info/revue-travaux-de-linguistique-2007-1-page-57.htm>. DOI : 10.3917/tl.054.0057.
4. SUTTER, Éric : « Entretien avec Éric Sutter » Les acteurs du management de l'information, Documentaliste-Sciences de l'Information, 2003/4 Vol. 40, p. 288-295. DOI : 10.3917/docsi.404.0288
5. MICHEL, Jean : "De l'industrie de l'information à la net-économie : une affaire de « valeur »" in Documentaliste – Sciences de l'information Volume 48 - n°3, Septembre 2011, pp. 28-29. Dossier : Accès à l'information : les nouveaux modèles économiques

السداسي: السادس
وحدة التعليم: أساسية
المادة: المكتبات الرقمية والنشر الإلكتروني
الرصيد: 05
المعامل: 02
أهداف التعليم:

التعرف على المفاهيم الأساسية للمكتبات الرقمية، التعرف على خصائص المكتبة الرقمية.
اقتراح مشروع لمكتبة رقمية.

المعارف المسبقة المطلوبة: معرفة أساسيات الإعلام الآلي وشبكة الانترنت

محتوى المادة:

1. تعريف المكتبة، المكتبة الرقمية: المفاهيم والتعريفات، المكتبة الرقمية مقارنة بالمكتبة التقليدية
 2. المكتبات الرقمية: النشأة والتطور، خصائص (مواصفات / مزايا) المكتبة الرقمية
 3. أهدافها وفوائدها، أسباب ظهورها، مهامها (وظائفها)، مشكلات المكتبة الرقمية
 4. مقومات إنشاء مكتبة رقمية (مراحل التحول إلى المكتبة الرقمية)، أهم التجارب العربية في مجال الرقمنة، النشر الإلكتروني للوثائق، المكتبات الرقمية في بيئة الويب 2.0
 5. المكتبات الرقمية في بيئة الحوسبة السحابية Cloud Computing / l'informatique en nuage
 6. نماذج عربية لمكتبات رقمية، نماذج أجنبية لمكتبات رقمية
 7. تقييم المكتبات الرقمية، دور المكتبات في بناء و تطوير الاقتصاد الرقمي
 - المكتبات الرقمية، الالكترونية و الافتراضية، مراحل إنشاء مكتبة افتراضية
 - البرامج مفتوحة المصدر، إدارة مشاريع المكتبات الافتراضية
 - المكتبات الافتراضية في الوطن العربي
 - دور الويب في التسويق لخدمات المكتبات الافتراضية
- طريقة التقييم: التقويم المتواصل + امتحان

المراجع:

- Laval : une réalité tangible [en ligne]. Education et francophonie (Canada). automne-hiver 1998, vol. 26, n. 1, 10 p. . Document consulté le 12.04.00. (doc. 6). Tellier, Sylvie. 1993. La bibliothèque virtuelle : l'information au bout des doigts. Direction informatique, 14 nov. 1993, vol. 6, n. 1, p. 14.
- Vacher, -Marie-Annick. 1997. Des bibliothèques virtuelles sur le Web : cas de l'association des bibliophiles universels [en ligne]. Université Michel de Montaigne Bordeaux III : maîtrise de la documentation et de l'information. . Document consulté le 21.04.00.
- Le Crosnier, Hervé. 1997. Les bibliothèques numériques [en ligne]. 12 p. Communication présentée au Forum Initiatives : inforoutes et technologies de l'information : une chance pour le développement économique et social dans l'aire francophone Asie du Sud-Est, Chine, Océan Indien, - -Pacifique (Hanoï, 26 octobre 1997). . Document consulté le 18.04.00. (doc. 3).
- Pettenatti, Corrado. 1996. Bibliothèques virtuelles, bibliothèques numériques dans la recherche d'information sur les réseaux. Paris : ADBS. p. 13 . (coll. Sciences de l'information. Série études et techniques). Cours INRIA du 30 septembre au 4 octobre 1996 à Trégastel. Thème du cours : Internet : pour en savoir plus.
- CHAIB DRAA TANI Bentenbi. Towards a visibility of Algerian libraries in the social media era. Communication orale présentée au: Satellite pre-conference of the international algerian library Associations and institutions. Management and marketing section. Stockholm, Suede. 7-8 aout, 2010.

السداسي: السادس
وحدة التعليم: أساسية
المادة: البرمجيات الوثائقية
الرصيد: 05
المعامل: 02

أهداف التعليم:

التعرف على المفاهيم الأساسية للبرمجيات الوثائقية، التحكم في استعمال البرمجيات الوثائقية
المعارف المسبقة المطلوبة: معرفة أساسيات الإعلام الآلي .

محتوى المادة:

- مفاهيم عامة حول عملية الحوسبة للإجراءات الفنية للمكتبات و مراكز التوثيق
- مفهوم البرمجيات / الحزمة البرمجية
- لمحة عن لغات البرمجة، هندسة البرمجيات
- البرمجيات المستعملة في المكتبات الجامعية الجزائرية - أنواعها
- البرمجيات المتخصصة

○ برمجيات تسيير المكتبات و مراكز التوثيق :

○ الاقتناء - الاشتراك - الاستقبال - الجرد - الكشف - الاسترجاع/البحث البيبليوغرافي

أنواع البرمجيات الوثائقية، مراحل تصميم البرمجيات الوثائقية، متطلبات إنشاء البرمجيات الوثائقية

- الأطراف الفاعلة في تصميم البرمجيات، معوقات تصميم البرمجيات، دراسة نماذج عن البرمجيات الوثائقية

SYNGEB HORIZON CDS-ISIS

- برمجيات أخرى، تطبيقات ميدانية عن البرمجيات

طريقة التقويم: التقويم المتواصل + امتحان

المراجع:

- عماد عيسى، صالح. المكتبات الرقمية : الأسس النظرية والتطبيقات العلمية. الطبعة الأولى . القاهرة: الدار المصرية اللبنانية، 2006.

- عبادة، حسان. المرجع الحديث في خزن و إسترجاع المعلومات بإستخدام حزمة برمجيات . CDS-ISIS عمان: دار الصفا للنشر، 1999. 152ص.

مصطفى أكرم، فتحي. الوسائط المتعددة التفاعلية : رؤية تعليمية في التعليم عبر برمجيات الوسائط المتعددة. عمان: دار الصفا للنشر، 2008. 96ص

1. Collier Philippe. L'informatisation des bibliothèques et centres de documentation. Paris, A JOUR Edition, 1990.
2. Bertrand Roland. Micro-ordinateur et traitement de l'information. Paris, A JOUR, 1991.
3. Informatique et bibliothèques : pourquoi et comment informatiser une bibliothèque. Paris, Cercle de la librairie, 1986.
4. Informatiser sa documentation. Des choix adaptés à ses moyens. Paris, IBISCUS, 1995.

السداسي: السادس
وحدة التعليم: أساسية
المادة: تقييم أنظمة المعلومات
الرصيد: 05
المعامل: 02
أهداف التعليم:

التحكم في الوحدة الوثائقية من خلال التقييم الفعال لهذه الوحدة.
محتوى المادة:

دورة تحويل (نقل) المعلومات / دورة مصالح المعلومات / أصناف احتياجات المعلومات .
مستويات التقييم / معايير التقييم / مراحل التقييم / دوافع التقييم / طرق التقييم / تقسيمات تقييم المقتنيات .
الأساليب الأكثر شيوعا في التقييم .
تقييم الفعالية والعلاقات تكلفة . فعالية وتكلفة . أولوية .

- تقييم المصالح التقنية / عوامل الوقت والتكلفة / فعالية العمليات
- تأثير المصالح التقنية على المصالح العامة، تقييم العلاقة تكلفة . فعالية .
- دراسات العلاقة فعالية . أولوية.

التقييم على المستوى الوطني والدولي :

- تقييم نظام دولي / تقييم نظام وطني .
- دور المؤشرات الإحصائية .
- تحليل احتياجات وطلبات أنظمة المعلومات .

تقنيات التقييم المطبقة في أنظمة المعلومات :

- لوحة القيادة . مميزات لوحة القيادة . / متطلبات لوحة القيادة . / مؤشرات لوحة القيادة . / مستويات الاعتماد على المؤشرات ، تقنيات التقييم الكلي . / تقنية ORR . تقنية Humburg .
- / تقنيات التعليم الجزئي . تقنية Morse . / تقنية Saracevic
- طريقة التقييم : التقويم المتواصل + امتحان

المراجع:

- 1- Balantzian Gérard, «Evaluation des systèmes d'information et de communication.», Paris, Masson; 1989, 270p.
- 2- Bernardin Odile, «Le Coût de la documentation.», Paris, Editions d'Organisation, 1979, 128p.
- 3- Michel Jean, SutterEric, «Pratique du management de l'information: analyse de la valeur et résolution de problèmes.», Paris, ADBS, 1992, 430p.
- 4- Kupiek Anne, «Bibliothèques et évaluation.», Paris, Edition du Cercle de la Librairie, 1994, 197p.
- 5- Giappiconi Thierry, «Manuel théorique et pratique d'évaluation des bibliothèques et centres des documentations.», Paris, Editions de Cercle de la Librairie, 2001, 223p.
- 6- .Lecointe Michel, «Les Enjeux de l'évaluation.», Paris, l'Harmattan, 1997

السداسي: السادس
وحدة التعليم: أساسية
المادة: سياسة تنمية المجموعات
الرصيد: 05
المعامل: 02
أهداف التعليم:

تعميق معرفة الطالب بوسائل وتقنيات اقتناء الكتب بأنواعها من أجل استكمال المجموعات أو بناء مكتبات وما شابه ذلك.

التعرف المسبق على مناهج الببليوغرافيا المتعددة ومنها الأشكال المتنوعة للببليوغرافيات مثل الببليوغرافيا التجارية، الببليوغرافيا القومية (الإيداع القانوني، الوصف الدولي المقنن للكتاب... الخ)، الببليوغرافيا العلمية (التحليلية، النسقية) وأساليب تجميعها القائمة على المكان، الزمان، الموضوع... الخ

محتوى المادة:

- المناهج الببليوغرافية
- أسس تجميع الببليوغرافيات
- أنواع الببليوغرافيات
- الاقتناء/السياسة/الأهداف
- الانتقاء/السياسة / الأهداف
- العلاقات مع الموردين/
- الميزانيات /احتياجات المستفيدين
- طريقة التقييم: التقويم المتواصل + امتحان
- المراجع:

- عبد الهادي محمد فتحي، الكشف لأغراض استرجاع المعلومات، القاهرة: دار غريب، [د.ت].
- شعبان عبد العزيز خليفة ومحمد فتحي عبد الهادي، الفهرسة الموضوعية للمكتبات ومراكز المعلومات، القاهرة: العربي للنشر والتوزيع، 1980
- الببليوغرافيا أو علم الكتاب /شعبان عبد العزيز خليفة.
- مدخل إلى علم الببليوغرافيا /أبو بكر محمد الهوش
- Guide de la bibliographie générale/ Marcel Beaudiquez
- Louise- Noëlle malclès / Guide de la bibliographie générale

السداسي: السادس
وحدة التعليم: منهجية
المادة: تطبيقات الرقمنة بأنظمة المعلومات
الرصيد: 02
المعامل: 02
أهداف التعليم:

- تعليم و تكوين الطلبة على أساسيات عملية الرقمنة
- مساعدة الطالب على فهم طبيعة و وظيفة الوثيقة الالكترونية
- توعية الطالب إلى ضرورة الاستعانة بالتكنولوجيات الحديثة للمعلومات و الاتصال لتأدية مهمة الأرشيفي

محتوى المادة:

مقدمة،

1- تعريف الرقمنة،

2- فوائد الرقمنة،

3- متطلبات الرقمنة:

1-3- التخطيط،

2-3- الأجهزة و البرمجيات:

- الماسح الضوئي و أنواعه،

- الحواسيب،

- آلات التصوير الرقمية،

- برمجية التعرف الضوئي على الحروف،

3-3- العنصر البشري المؤهل،

4-3- الموارد المالية

4- الرقمنة في المكتبات و الأرشيف،

- الأهداف/المراحل الفنية،

- تقنيات و إجراءات الرقمنة،

- أشكال الملفات المرقمنة،

- أمن المعلومات المرقمنة.

طريقة التقويم: التقويم المتواصل + امتحان

المراجع:

1- قنديلجي، عامر إبراهيم، السامرائي، إيمان فاضل. تكنولوجيا المعلومات وتطبيقاتها. عمان: مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع، 2002

2- حشمت، قاسم. خدمات المعلومات: مقوماتها وأشكالها. القاهرة: دار غريب للطباعة والنشر والتوزيع، 1984

3- DLM -Données lisibles par machine- Guide de l'information numérique. Édition mise à jour et amplifiée. 1997. 60 p.

4- BOUDRY C., Quelques propositions concrètes et pratique pour faciliter votre démarche de numérisation. Visite le: [18/18/2006] . [En

ligne]: http://urfist.enc.sorbonne.fr/image_numerique/propo-num.htm.

5- Numérisation des bibliothèques: les modes de numérisation. Visité le: [16/12/2006] . [En ligne]: <http://www.culture.gouv.fr/culture/mrt/Numerisation/fr/dll/image.htm#02>

السداسي: السادس
وحدة التعليم: منهجية
المادة: تدريب ميداني
الرصيد: 02
المعامل: 02
أهداف التعليم:

- تمكين الطالب من مقارنة ما اكتسبه من معارف وما هو مستجد في ميادين التدريب من مختلف المؤسسات الوثائقية
- محتوى المادة:

- حصص تدريبية بالمؤسسات الوثائقية خلال يوم واحد في الأسبوع على ان يشرف على هذه الحصص أساتذة يتابعون ويوجهون الطلبة خلال مدة التبرص التي لاتقل على شهرين.
- ويتم التقييم تحت إشراف مسؤول التبرص في المؤسسة و سوف يركز على ما يلي:
- القدرات التقنية والتنظيمية للطالب
- القدرة على الاندماج في عالم المؤسسة
- القدرة على الاندماج في الفريق لتحقيق الأهداف الواردة في مشروع التبرص

طريقة التقييم :

التقويم المتواصل بالشراكة مع المؤسسات المستقبلية

السداسي: السادس
وحدة التعليم: استكشافية
المادة: النشر وحقوق التأليف الرقمية
الرصيد: 02
المعامل: 01
أهداف التعليم:

- مساعدة الطالب على فهم طبيعة و وظيفة الوثيقة الالكترونية
 - توعية الطالب إلى ضرورة الاستعانة بالتكنولوجيات الحديثة للمعلومات خصوصا ما تعلق بالنشر الإلكتروني
- محتوى المادة:

_ النشر الإلكتروني، أدوات النشر الإلكتروني، الفرق بين النشر الإلكتروني و النشر التقليدي،
أهداف النشر الإلكتروني، مجالات النشر الإلكتروني.

- تقسيمات النشر الإلكتروني، تجهيزات النشر الإلكتروني، طرق النشر الإلكتروني.

_ مزايا و عيوب النشر الإلكتروني، القرصنة.

_ ظهور و تطور حقوق المؤلف، الملكية الفكرية: أسسها و مبادئها.

_ حقوق التأليف الرقمية، النصوص التشريعية الخاصة بحقوق المؤلف في الجزائر.

- متطلبات حماية حقوق التأليف الرقمية، أساليب حماية الملكية الفكرية.

_ اتفاقيات حماية حقوق التأليف الرقمية، حماية الملكية الفكرية للمصنفات الالكترونية.

_ آفاق النشر الإلكتروني و حقوق التأليف الرقمية

طريقة التقييم: التقويم المتواصل + امتحان

المراجع:

_ المتريت، أبو زيد، حقوق على المصنفات الأدبية و الفنية و العلمية، الإسكندرية، منشأة المعارف، 1967.

_ شبيد، عبد الرشيد مأمون، الحق الأدبي للمؤلف، القاهرة، دار النهضة العربية، 1978.

_ عكاشة، محي الدين، حقوق المؤلف على ضوء القانون الجزائري الجديد، الجزائر، ديوان المطبوعات

الجامعية، 2005.

_ فاضلي، إدريس، حقوق المؤلف و حقوق المجاورة، الجزائر، ديوان المطبوعات الجامعية، 2008.

- المعثم، نبيل بن عبد الرحمان، النشر الإلكتروني لمصادر المعلومات على الواب، الرياض، مكتبة الملك

فهد الوطنية، 2001.

_ المدادحة، أحمد نافع، النشر الإلكتروني و حماية المعلومات، عمان، دار الصفاء للنشر و التوزيع، 2011.

السداسي: السادس
وحدة التعليم: استكشافية
المادة: إدارة المخاطر في أنظمة المعلومات
الرصيد: 02
المعامل: 01
أهداف التعليم:

- التعامل مع مختلف المخاطر في المؤسسات الوثائقية .
- تعريف الطالب بالتطورات الحاصلة على مستوى تكنولوجيا الإعلام الآلي والاتصال
- اكتساب مهارة في تفعيل هذه التطورات والتحديثات في مجالات الوقاية من المخاطر.

المعارف المسبقة المطلوبة:

- التفتح على والوقوع المهني للمعلومات
 - التعرف على مخاطر الطبيعية
- محتوى المادة:

- تعريف إدارة المخاطر .
 - المقاربات التاريخية للمفهوم .
 - المقاربات النظرية .
 - عملية إدارة المخاطر . /المناهج/الأدوات/الأنواع /طرق الوقاية
 - المخاطر المعلوماتية . /المناهج/الأدوات/الأنواع /طرق الوقاية
- طريقة التقييم : امتحان

المراجع:

1. _ الغنبر، محمد بن عبدالله القحطاني، أمن المعلومات بلغة ميسرة، الرياض: مركز التميز لأمن المعلومات، 2007.
2. أبو بكر عيد أحمد، وليد اسماعيل السيفو ، إدارة المخاطر والتأمين ،دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع ،عمان 2009
3. صلاح عباس، إدارة الأزمات في المنشآت التجارية ،القاهرة: مؤسسة شباب الجامعة، 2007.
4. رسلان، نبيلة إسماعيل، التأمين في مجال المعلوماتية والشبكات، القاهرة: دار الجامعة الجديدة، 2007.
5. Institute De L'Audit interne ,Pricewaterhoudecoopers, Landwell&Associés .le management des risques de l'entreprise :cadre de reference- techniques d'application .germain :editions d'organisation ,2006.
6. Alain desroches ,alainleroy ,Frédérique vallée .La gestion de risques :principes et pratiques.paris :Lavoisier ,2003.
7. Frédéric Morlaye, Risk Management et assurance, paris :Economica, 2006

السداسي: السادس
وحدة التعليم: أفقية
المادة: المخدرات والمجتمع

الرصيد: 1

المعامل: 1

أهداف التعليم (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)

التعليم القاعدي في العلوم الاجتماعية + أنتروبولوجيا

محتوى المادة:

- 1- تعريف المخدرات : توضيح مفهومها لغة واصطلاحا ، وأنواعها أو تصنيفاتها .
- 2- خصائص المخدرات ومميزاتها .
- 3- الأسباب والعوامل التي تؤدي إلى تعاطي المخدرات : التعرض الى مختلف المشاكل الاجتماعية والاقتصادية والنفسية والثقافية والتي تدفع بالفرد إلى الإقبال على المخدرات .
- 4- سبل الوقاية والعلاج : التعرض إلى مختلف الاستراتيجيات المعتمدة من قبل الدولة للتقليل من وجود هذه الظاهرة داخل المجتمع الجزائري .
- 5- دور مؤسسات التنشئة الاجتماعية ووسائل الإعلام للتصدي إلى هذه الظاهرة .
- 6- الجهود التشريعية الجزائية في مجال جرائم المخدرات .

طريقة التقييم:

امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع/انترنت، إلخ)
صالح السعد، الوقاية من المخدرات، دار الصفاء للنشر والتوزيع، عمان، المملكة الأردنية، 1999 .
رشاد احمد عبد اللطيف ، الآثار الاجتماعية لتعاطي المخدرات، الرياض، المركز العربي للدراسات الأمنية والتدريب، 1999 . محي الدين حوري، الجريمة أسبابها ومكافحتها، دمشق، دار الفكر، 2003 .
موزة عبيد غباشي، تعاطي المخدرات وأثرها على القيم ومعايير السلوك في مجتمع الامارات العربية المتحدة، مجلة كلية الآداب، جامعة القاهرة، مج 56، ع4، 1996 .
علاء الدين كفاي ، مشكلة تعاطي المخدرات، جامعة قطر، 1993 .
رشيد الرشيد، أضرار المخدرات الاجتماعية، طويق للنشر والتوزيع، الرياض، 1989 .
احمد الفنجرى شفيق، الجريمة والمجتمع، الإسكندرية، المكتب الجامعي الحديث، 1987 .
محمد غباري، الإدمان أسبابه ونتائجه وعلاجه، الإسكندرية، المكتب الجامعي، 1999 .
تقرير الديوان الوطني لمكافحة المخدرات وإدمانها (الحصيلة السنوية للكميات المحجوزة من المخدرات والمؤثرات العقلية من طرف مصالح مكافحة سنة 2011 .
تقرير الديوان الوطني لمكافحة المخدرات وإدمانها (التخطيط التوجيهي الوطني للوقاية من المخدرات ومكافحتها سنة 2011 ، ويمثل هيئان الأمن الوطني، الدرك، والجمارك) .

انعام عبد الجواد (وآخرون)، المسح الشامل لظاهرة تعاطي وإدمان المخدرات المرحلة الثالثة : دراسة على المدمنين من نزلاء أقسام علاج الإدمان "القاهرة الكبرى، المركز القومي للبحوث الاجتماعية والجنائية"، القاهرة، 2000.

فاروق اسماعيل، المخدرات والمؤثرات العقلية بين الدافعية والتأثير وإمكانية العلاج والوقاية، المجلد : 2، العدد: 2، 1990، مركز الوثائق والدراسات الإنسانية، 1990.

عفاف على عبد المعتمد: الأبعاد الاجتماعية الاقتصادية لإدمان المخدرات: بحث ميداني على عينة من طلاب وطالبات جامعة الأزهر وعين شمس، مجلة كلية الدراسات الإنسانية، 2000، العدد : ع 18، 2000. محمد حسن غانم، العلاج والتأهيل النفسي والاجتماعي للمدمنين، المكتبة الأنجلو المصرية، القاهرة، مصر، 2005

السداسي: السادس
وحدة التعليم: أفقية
المادة: لغة أجنبية
الرصيد: 01
المعامل: 01
أهداف التعليم:

OBJECTIF DU MODULE

○ Objectifs

- Comprendre et utiliser le français tant dans la vie quotidienne que dans ses activités professionnelles

Développement d'une façon intégrée de toutes les aptitudes de la langue française chez l'étudiant. ▪

المعارف المسبقة المطلوبة:

Compétences :

L'étudiant doit être capable de :

- Comprendre et s'exprimer de façon compréhensible dans des situations de la vie quotidienne et professionnelle
- Comprendre sans erreur les consignes d'un programme informatique ou d'un moteur de recherche sur le web

محتوى المادة:

- Etude de texte avec exploitation structurelle.
- Révision et consolidation des bases.
- Insistance sur la compétence de la communication

طريقة التقييم : تقييم متواصل

المراجع:

1. Van Den Avenue Cecile, Béatrice Gross. Savoir rédiger/
2. Compte rendu : Journée d'études : Référentiels de formation de licence en lettres et sciences humaines. Paris, Maison des Universités, 14 janvier 2010. URL : <<http://www.fabula.org/actualites/documents/35511.pdf>>. Le site consulté le 5 octobre 2012
3. ROMERO, Clara : « Pour une définition générale de l'intensité dans le langage », *Travaux de linguistique* 1/2007 (n°54), p. 57-68. URL : <www.cairn.info/revue-travaux-de-linguistique-2007-1-page-57.htm>. DOI : 10.3917/tl.054.0057.
4. SUTTER, Éric : « Entretien avec Éric Sutter » Les acteurs du management de l'information, Documentaliste-Sciences de l'Information, 2003/4 Vol. 40, p. 288-295. DOI : 10.3917/docs.404.0288

MICHEL, Jean : "De l'industrie de l'information à la net-économie : une affaire de valeur" in Documentaliste – Sciences de l'information Volume 48 - n°3, Septembre 2011, pp. 28-29. Dossier : Accès à l'information :

- حوصلة إجمالية للتكوين (ينبغي ذكر الحجم الساعي الإجمالي موزع بين المحاضرات والأعمال الموجهة، لكل السداسيات الستة بالنسبة لكل أنماط الوحدات التعليمية)

IV- العقود/الاتفاقيات

ح س و ت	الأساسية	المنهجية	الاستكشافية	الأفقية	المجموع
محاضرة					
أعمال موجهة					
أعمال تطبيقية					
عمل شخصي					
عمل آخر (حدد)					
المجموع					180
الأرصدة					
% الأرصدة لكل وحدة تعليم					

نموذج رسالة إبداء النية أو الرغبة
(في حالة تقديم عرض التكوين بالاشتراك مع مؤسسة جامعية أخرى)

ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة الجامعية المعنية

الموضوع: الموافقة على الإشراف المزدوج لليسانس بعنوان :

تعلن الجامعة (أو المركز الجامعي). عن رغبتها في الإشراف المزدوج عن الليسانس المذكورة أعلاه طيلة فترة تأهيل هذا التكوين. وفي هذا الإطار، فإن الجامعة (أو المركز الجامعي) ترافق هذا المشروع من خلال:

- إبداء الرأي أثناء تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات المنظمة لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة ،
- المساهمة في تبادل الإمكانات البشرية و المادية

توقيع المسؤول المؤهل رسميا :

الوظيفة:

التاريخ:

نموذج رسالة إبداء النية أو الرغبة (في حالة تقديم عرض تكوين ليسانس بالاشتراك مع مؤسسة لقطاع مستخدم)

(ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة)

الموضوع: الموافقة على مشروع بحث تكوين في الليسانس بعنوان:

المقدم من :

تعلن مؤسسة

المستخدم المحتمل لمنتوج هذا التكوين

وفي هذا الإطار، فإننا نؤكد انضمامنا إلى هذا المشروع ويتمثل دورنا فيه من خلال:

- إبداء رأينا في تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات المنظمة لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة .
- تسهيل قدر المستطاع استقبال الطلبة المتربصين في المؤسسة في إطار إنجاز مذكرات نهاية التخرج أو في إطار المشاريع المؤطرة.

سيتم تسخير الإمكانيات الضرورية لتنفيذ هذه العمليات و التي تقع على عاتقنا من أجل تحقيق الأهداف وتنفيذها
إن على المستوى المادي و المستوى البشري
يعين السيد(ة)*.....منسقا خارجيا لهذا المشروع .

توقيع المسؤول المؤهل رسميا:

الوظيفة:

التاريخ:

الختم الرسمي للمؤسسة:

V- سيرة ذاتية مختصرة

لكل شخص من الفرقة البيداغوجية المعنية بالتكوين في التخصص

(التأطير الداخلي والخارجي)

(حسب النموذج المرفق)

V- سيرة ذاتية مختصرة
لكل شخص من الفرقة البيداغوجية المعنية بالتكوين في التخصص
(التأطير الداخلي والخارجي)
(حسب النموذج المرفق)

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم اللقب:

تاريخ ومكان الميلاد:

البريد الإلكتروني والهاتف:

الرتبة:

المؤسسة الأصلية:

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص... إلخ)

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة..... إلخ):

الإسم و اللقب : أعراب عبد الحميد

تاريخ و مكان الميلاد : 1958/02/22 ب سطيف

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0770618951 / [arabdelhamid@hotmail.com/](mailto:arabdelhamid@hotmail.com)

الرتبة : أستاذ التعليم العالي

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : اعمر وعلي يوسف

تاريخ و مكان الميلاد : 1956/05/21 بعيم وسارة

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0560012357 / y.amerouali@ramyrd.com

الرتبة : أستاذ التعليم العالي

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : علاهم رايح

تاريخ و مكان الميلاد : 1957/01/01 / allahoum@yahoo.fr

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0771088434 / allahoum@yahoo.fr

الرتبة : أستاذ التعليم العالي

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : عبد الهادي محمد

تاريخ و مكان الميلاد : 1964/05/15 فلسطين

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0665137173 / m-hadi83@yahoo.com

الرتبة : أستاذ التعليم العالي

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : غرارمي وهيبية

تاريخ و مكان الميلاد : 1971/11/22 الجزائر

البريد الإلكتروني و الهاتف : wahibasaidi@yahoo.fr / 0661234467

الرتبة : أستاذ التعليم العالي

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : واكد نعيمة

تاريخ و مكان الميلاد : 1967/11/23 الجزائر

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0662504353

الرتبة : أستاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : يوسفى مليكة

تاريخ و مكان الميلاد : 1956/03/25 أم البوتافى

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0661592437 / you.malika@gmail.fr

الرتبة : أستاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : بوفجلين زهرة

تاريخ و مكان الميلاد : 1970/07/12 عين الدفلى

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0667713373 / zahrabouf@yahoo.com

الرتبة : أستاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : حرطاني وهيبه

تاريخ و مكان الميلاد : 1954/10/20 البليلة

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0771233048 / wahiba.hartani@gmail.com

الرتبة : أستاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : مليكة كوداش

تاريخ و مكان الميلاد : 1956/02/13 الجزائر

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0772350700

الرتبة : أستاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير

- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : بيزان مزيان

تاريخ و مكان الميلاد : 1981/06/05 سطيف

البريد الإلكتروني و الهاتف : birened2000@yahoo.fr / 0770817785

الرتبة : أستاذ محاضر

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير

- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : سلال عاشور

تاريخ و مكان الميلاد : 1956/03/10

البريد الإلكتروني و الهاتف : asellal@hotmail.fr / 0771377173

الرتبة : أستاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : موحوس محمد

تاريخ و مكان الميلاد : 1957/01/03 البليلة

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0771855415 / mouhous_mohamed@yahoo.fr

الرتبة : أستاذ محاضر ب

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : عيسى محاجبي

تاريخ و مكان الميلاد : 1967-11-26

البريد الإلكتروني و الهاتف : mehadjbi_aissa@yahoo.fr /0663.001.006

الرتبة : أستاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير

- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : امال لعمروس

تاريخ و مكان الميلاد : 1971-01-25 بالجزائر

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0550.913.501 lamrous_amel@yahoo.fr

الرتبة : أستاذ محاضر "أ"

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير

- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : مولود حوالي

تاريخ و مكان الميلاد : 22-09-1959 تيزي وزو

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0550.386.480 / houlimouloud@yahoo.com

الرتبة : أستاذ محاضر "أ"

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : سمير جزايري

تاريخ و مكان الميلاد : 22-07-1974 بالجزائر

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0791.056.309 / samirdz@yahoo.fr

الرتبة : أستاذ محاضر "أ"

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : سمير حشاني

تاريخ و مكان الميلاد : 1958-11-06

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0550.913.501/ lamrous_amel@yahoo.fr

الرتبة : أستاذ محاضر "أ"

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير
- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : محمد شايب

تاريخ و مكان الميلاد : 1956/11/12 الجزائر

البريد الإلكتروني و الهاتف : archaib@yahoo.fr / 0662538176

الرتبة : أستاذ مساعد "أ"

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : بوربيعة كمال

تاريخ و مكان الميلاد : 1972/11/14 الجزائر

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0551162129 / k_bourabia@yahoo.fr

الرتبة : أستاذ مساعد"أ"

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : بن طاهر فضيلة

تاريخ و مكان الميلاد : 1975/01/28 الجزائر

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0558832677

الرتبة : أستاذ مساعد "أ"

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب : حراحاد كهينة

تاريخ و مكان الميلاد : 1975/03/10 الجزائر

البريد الإلكتروني و الهاتف : 0556816502 / kahina2007-16@yahoo.fr

لرتبة : أستاذ مساعد "أ"

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب :

تاريخ و مكان الميلاد :

البريد الإلكتروني و الهاتف :

الرتبة : أستاذ محاضر "أ"

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير

- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

الإسم و اللقب :

تاريخ و مكان الميلاد :

البريد الإلكتروني و الهاتف :

الرتبة : أستاذ محاضر "أ"

المؤسسة الأصلية : جامعة الجزائر 2

الشهادات : (التدرج و ما بعد التدرج و تاريخ الحصول عليها و التخصص ... إلخ)

- ماجستير

- دكتوراه

الكفاءات البيداغوجية المعنية (المواد المدرسة إلخ)

VII - رأي وتأشيرة الندوة الجهوية
(التأشيرة تكون فقط قي النسخة النهائية لعرض التكوين المحولة للوزارة)

VIII - رأي وتأشيرة اللجنة البيداغوجية الوطنية للميدان
(التأشيرة تكون فقط قي النسخة النهائية لعرض التكوين المحولة للوزارة)

République Algérienne Démocratique et Populaire
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
Scientifique

Modèle d'équivalence

Offre de formation

L.M.D.

Licence académique

2016 – 2017

Institution	Faculté / Institut	Département
Université Alger 2	Sciences Humaines	Bibliothéconomie

Domaine	Filière	Spécialité
Sciences humaines et sociales	Sciences humaines : Bibliothéconomie	Bibliothèques et Informations

Cinquième Semestre

Unité d'enseignement	Volume horaire semestriel	Volume horaire hebdomadaire				Coefficient	Crédits	Modalités d'évaluation	
	15 semaines	Conférences	Travaux Dirigés	Travaux Pratiques	Autres travaux			Continue	Examen
Unités d'enseignement Fondamentales									
Analyse documentaire	45h00	1h30	1h30		45h00	2	5	x	x
Marketing des systèmes d'information	45h00	1h30		1h30	45h00	2	5	x	x
Banques et bases de données	45h00	1h30	1h30		45h00	2	5	x	x
Traitement des archives	45h00	1h30		1h30	45h00	2	5	x	x
Unités d'enseignement Méthodologiques									
Méthodologie et outils de recherche	45h00	1h30	1h30		45h00	2	2	x	x
Traitement des information et description normalisée des supports électroniques	45h00	1h30		1h30	45h00	2	2	x	x
Unités d'enseignement de découverte									
Psychosociologie de la communication	45h00	1h30	1h30		45h00	2	2	x	x
Gouvernance et déontologie	22h30	1h30			45h00	1	2		x
Unités d'enseignement transversales									
Langue étrangère	22h30			1h30	45h00	1	2	x	
TOTAL	360h00	12h00	06h00	06h00	450h00	16	30		

Sixième semestre

Unité d'enseignement	Volume horaire semestriel	Volume horaire hebdomadaire				Coefficient	Crédits	Modalités d'évaluation	
	15 semaines	Conférences	Travaux Dirigés	Travaux Pratiques	Autres travaux			C Continu	Examen
Unités d'enseignement Fondamentales									
Bibliothèques numériques	45h00	1h30	1h30		45h00	2	5	x	x
Logiciels documentaires	45h00	1h30		1h30	45h00	2	5	x	x
Evaluation des systèmes d'information	45h00	1h30		1h30	45h00	2	5	x	x
Politique de développement de collections	45h00	1h30	1h30		45h00	2	5	x	x
Unités d'enseignement Méthodologiques									
Applications de la numérisation dans les systèmes d'information	45h00	1h30	1h30		45h00	2	2		x
Stage pratique					45h00	2	2	x	
Unités d'enseignement de découverte									
Edition et droits d'auteur	45h00	1h30		1h30	45h00	2	2	x	x
Gestion des risques dans les systèmes d'information	22h30	1h30			45h00	1	2		x
Unités d'enseignement transversales									
Société et drogues	22h30				45h00	1	2		x
Langue étrangère	22h30		1h30					x	
TOTAL	337h30	12h00	06h00	04h30	450h00	16	30		

Algerian Democratic and Popular Republic

Ministry of Higher Education and Scientific Research

Equivalency model

Training Offer

L.M.D.

Academic License

2016 – 2017

Institution	Faculty / Institute	Département
Algiers 2University	Human Sciences	Library Science

Field	Sector	Speciality
Human and social Sciences	human Sciences : Library Science	Libraries and Informations

Fifth Semester

Teaching Units	Semi-annual Hourly Volume	Weekly Hourly Volume				Coefficient	Credits	Evaluation Modalities	
	15 weeks	Conferences	Directed Works	Practical works	Others			Continue	Exam
Basic teaching units									
Documentary analysis	45h00	1h30	1h30		45h00	2	5	x	x
Marketing of information systems	45h00	1h30		1h30	45h00	2	5	x	x
Banks and databases	45h00	1h30	1h30		45h00	2	5	x	x
archival processing	45h00	1h30		1h30	45h00	2	5	x	x
Methodological Teaching units									
Research methodology and tools	45h00	1h30	1h30		45h00	2	2	x	x
Information processing and standard description of electronic media	45h00	1h30		1h30	45h00	2	2	x	x
Discovery Teaching Units									
Psychosociology of communication	45h00	1h30	1h30		45h00	2	2	x	x
Governance and Ethics	22h30	1h30			45h00	1	2		x
Transversal teaching units									
Foreign Language	22h30			1h30	45h00	1	2	x	
TOTAL	360h00	12h00	06h00	06h00	450h00	16	30		

Sixth semester

Teaching Units	Semi-annual Hourly Volume	Weekly Hourly Volume				Coefficient	Credits	Evaluation Modalities	
	15 weeks	Conferences	Directed Works	Practical works	Others			Continue	Exam
Basic teaching units									
Digital Libraries	45h00	1h30	1h30		45h00	2	5	x	x
Documentary softwares	45h00	1h30		1h30	45h00	2	5	x	x
Evaluation of information systems	45h00	1h30		1h30	45h00	2	5	x	x
Collection Development Policy	45h00	1h30	1h30		45h00	2	5	x	x
Methodological Teaching units									
Applications of digitisation in information systems	45h00	1h30	1h30		45h00	2	2		x
Practical training					45h00	2	2	x	
Discovery Teaching Units									
Publishing and copyright	45h00	1h30		1h30	45h00	2	2	x	x
Risk management in information systems	22h30	1h30			45h00	1	2		x
Transversal teaching units									
Society and drugs	22h30				45h00	1	2		x
Foreign Language	22h30		1h30					x	
TOTAL	337h30	12h00	06h00	04h30	450h00	16	30		